

viernes, 03 de marzo de 2006

El CMS Bitacora



Tema 12

Crear anotaciones con el CMS Bitacora

Por fin llegó tu hora de publicar la primera nota. Como de costumbre, desde la página principal de Bitacoras.com, mediante tu nombre de usuario y clave ingresas al Panel del Administrador. Allí, en la barra del menú superior eliges la opción de **Nueva Anotación**. Has entrado en el mundo del **CMS Bitacora**, desarrollado por David Martínez con interfaz de Daniel Mota, especialmente para **Bitacoras.com**. CMS son las siglas en inglés de Content Management System, un software para la gestión y publicación de contenidos en Internet;

Se te presentará la siguiente pantalla.

Empezaremos con la columna derecha, **Opciones**.

Categorías: Una ventana desplegable te permite elegir la categoría en que deseas archivar tu nueva anotación. Por supuesto que la categoría tienen que estar ya previamente creada. Si no seleccionas una no podrás guardar la anotación.

Comentarios y referencias: Por defecto vienen marcadas las dos casillas. Si no quieres que nadie deje comentarios en tus anotaciones, ni tampoco hagan referencias —trackback— desmárcalas.

Estado del post: Para las anotaciones puedes elegir entre las opciones de **Borrador** y **Normal**, o indicar que será para publicar en el **Miniblog**, si acaso tienes uno en tu bitácora. La opción de borrador te permite guardar una anotación sin que se publique. Es bueno cuando no la tienes completa y debes seguir trabajándola en otro momento.

Salto de línea: Lo siento, malas noticias para ti. No importa que en las ventanas de colocación de texto pegues un artículo que hiciste en Word con texto enriquecido, negrillas, subrayados, colores, tabulaciones y saltos de líneas. El **CMS Bitacorae** lo tratará como texto plano, quitándole todo formato. Por otra parte, en HTML cualquier espacio en blanco será ignorado. **Bitacorae** convierte cualquier secuencia de espacios en blanco en un solo espacio, razón por la que, aún cuando tabules sangrías y separes dos palabras por cinco espacios, solamente dejará uno. Lo mismo ocurre con los saltos de línea y párrafos. Es por eso que aquí te ofrecen tres alternativas.

**Auto
** que está seleccionada por defecto. — Inserta automáticamente un salto de línea cada vez que presionas la tecla—

Auto <p> que coloca marcas de párrafo.

Ninguno, no hay saltos de línea, tienes que colocarlos tú donde los quieres, mediante una etiqueta por cada salto de línea. Es una función conveniente cuando se trabaja con tablas, particularmente cuando son extensas.

Fecha y pings: Te permite guardar una anotación con la “fecha y hora actual” que allí tienes indicadas, o colocar otra fecha distinta. Si colocas una fecha pasada, el artículo quedará intercalado en donde corresponda. Si seleccionas una fecha y hora futura, el artículo se publicará cuando llegue ese día y hora. Es realizar **anotaciones a futuro**. Es bueno si acostumbras publicar en días de la semana específicos y tienes que viajar. De una vez dejas el artículo subido en el servidor y listo para publicarse.

En cuanto al **Ping a comunidades de bitácoras** se encuentra marcado por defecto. Déjalo así. **Bitacorae.com** notificará a otras comunidades cada vez que publiques una anotación. Actualmente notifica solamente a **Technorati**.

Al final de la columna de Opciones tienes la posibilidad de: Guardar, Guardar y seguir editando, y la de Previsualizar.

Guardar: se guarda la anotación, se publica en la página principal de tu bitácora, se hacen los pings y trackbacks, **Bitacorae.com** te coloca en la lista de los recién actualizados que aparece en el directorio, y listo.

Guardar y seguir editando: te da la opción de guardar lo que hayas escrito, pero sin que se publique, y luego seguir editándolo. Es conveniente cuando hay inestabilidad de los sistemas, pues si llegaran a caerse perderías lo que has anotado en el caso de que no lograras subir al servidor.

Previsualizar. Bueno, en mi opinión esto es como las promesas de un futuro mejor que hacen los políticos. Está prevista pero no está funcionando. Si lo hiciera —y añadieran también el formateo de color y cambio del tamaño y estilo de letras—

sería casi la guinda de la tarta del **CMS Bitacora**. Porque actualmente no tienes forma de saber si todas esas etiquetas que colocaste, todo ese formato de color, párrafos y demás, está funcionando correctamente. No te queda más que cruzar los dedos, publicar, abrir corriendo tu bitácora y ver que fue lo que resultó.

Puedo imaginar tus ojos a punto de salirse de sus órbitas cuando veas que te comiste unas comillas, no colocaste un punto y coma en algún lugar o no cerraste bien una etiqueta de letra cursiva, y todo el resto del post está así, o destacado; o que escribiste mal la ruta de una imagen o su nombre, y por eso no aparece, o se te montó una al lado de otra. O que una etiqueta **span** que colocaste para modificar el color del texto y cambiar el tamaño a la letra, por alguna razón tiene un error, y un párrafo completo no se muestra, está desaparecido. Tendrás que regresar más rápido que el rayo a editar la anotación, si acaso en ese momento el sistema te da acceso. Pero todo el tiempo que te lleve encontrar el origen de la falla y corregirlo, que puede ser mucho, los que entren a tu bitácora verán el artículo con todos sus defectos, situación de lo más lamentable, particularmente si hay lectores que te tienen sindicado vía RSS que descargan automáticamente el artículo nada más publicado. Y te digo que puedo imaginarme tu expresión, porque yo he pasado por ese mal trago varias veces.

Pasemos ahora a la otra columna, listos ya para escribir ese primer artículo que nos quema.

Título: En esta ventana escribes el título de la nota.

A continuación tienes dos ventanas. La primera, que es para lo que se conoce como el **Resumen**. Y la siguiente, de mayor tamaño, que se identifica como **Texto**. ¿Cuál es el uso de una y otra?

Texto. Si vas a escribir una nota —artículo o post— de corta extensión, —dicen que corto es menos de 25 líneas— se utiliza la ventana de Texto, exclusivamente. Lo escrito allí aparecerá en la página principal de la bitácora.

Pero puede ser que tu artículo sea extenso, digamos que de un par de cuartillas tamaño A4. En este caso no es conveniente que se escriba todo en la ventana de Texto, porque el artículo aparecerá íntegramente en la página principal y ocupará varias pantallas. Si además contiene imágenes, contribuirá a que la página principal tarde más tiempo en abrir, cosa que no es conveniente. Existe entonces la posibilidad del Resumen.

Resumen. En el caso descrito puedes optar por dos soluciones. La primera es hacer un pequeño “resumen” propiamente dicho, o extracto del artículo en unas cuantas líneas. La segunda es seleccionar algún párrafo que sea de interés y pueda dar una idea sobre el contenido de la nota. En cualquiera de las dos opciones, el texto seleccionado se escribe en la ventana del Resumen. Y en la ventana del Texto escribirás todo el artículo completo.

Conozco bien lo difícil que es hacer un buen resumen para estos casos. Y en muchas ocasiones tampoco hay ningún párrafo o algunas líneas que nos parezcan particularmente interesantes. Pero puedes optar por algo más fácil que vendría a ser una tercera solución. Simplemente, en la ventana de Resumen escribes el primer o los primeros párrafos de la nota, y el resto lo continúas en la ventana de Texto.

Entre la última línea escrita en la ventana del Resumen y la primera de lo escrito en la ventan de Texto, **Bitacora** inserta tres líneas en blanco. Es conveniente entonces que verifiques que no dejas ninguna línea vacía adicional al

final de la ventana de Resumen, para que el espacio en blanco no sea muy grande.

Cuando se ha usado la venta de Resumen para escribir en ella —lo que en esta jerga sería una *anotación con resumen*—, al final del escrito que se presenta en la página principal de la bitácora, aparecerá un texto resaltado que servirá de enlace para pasar a leer el resto de la anotación, conformada por la parte que se ha colocado en la ventana de Texto. Lo que dice el enlace puede variar, según se utilice el que la plantilla traiga por defecto o el que tu hayas colocado editando el archivo Index.bit —o el que corresponda para este fin—. Puede ser algo como: *Leer la nota completa*, o *Seguir leyendo*. —La forma para hacer esto la trataré en el siguiente tema—

Formateo del texto, enlaces, colocar imágenes y otras ayudas.

En la parte superior, cada una de las ventanas tienen una barra de herramientas con los siguientes botones: **N**, **C**, **S**, **URL**, **IMG**, **BLO**, **UL**, **LI**, **CODE**, **OTRA**, **X**.

Para dar formato al texto están los botones **N**, **C** y **S**, que funcionan de manera similar que en Microsoft Word. Seleccionas —resaltas— el texto al que deseas dar formato y luego presionas el botón respectivo.

N: Para obtener **texto en negrilla, bold o destacado**.

C: Para *texto en letra cursiva o itálica*.

S: Para texto subrayado.

URL: Se utiliza para insertar vínculos —links o enlaces—. Al presionar este botón —teniendo previamente destacado el texto que hará de enlace— emerge una ventana para que escribas la dirección URL de la página web que deseas enlazar. Al aceptar te presentará otra ventana para que digas si quieres o no que la página enlazada se presente en la misma ventana del navegador o en una ventana nueva. Mi gusto particular es la de aceptar esta etiqueta. Así, quien luego esté leyendo el artículo, si quiere ver el sitio que enlazas no se saldrá de mi página, porque la nueva se le abrirá en otra ventana del navegador.

IMG: te permite subir una imagen. Al pulsar este botón se abre una ventana que te pide escribir la ruta de la imagen. Sería algo así:

http://guardafaro.bitacorras.com/imagenes3/pantalla_annotacion_mini.jpg



En este caso específico es la ruta de esta imagen que he colocado utilizando la herramienta IMG. Cuando pulsas *aceptar* te pedirá que escribas el texto alternativo para la imagen. —Texto alternativo es el que se muestra en el navegador Internet Explorer cuando colocas el cursor encima de la foto, que bien puede ser el título que le das.—

BLO: O blockquote. el único mérito de esto es permitir colocar texto entre sangrías para que destaque. Suele utilizarse para mostrar comentarios o citas.

Cuando resaltas el texto que deseas presentar como una cita, **Bitacora** le coloca al inicio y al final las correspondientes etiquetas HTML `<blockquote>` y `</blockquote>`. La particularidad es que el texto queda remarcado, con un color diferente, centrado, con un sangrado en ambos márgenes y sin justificar.

Bitacora también inserta saltos de línea al inicio y al final del texto encerrado en el Blockquote, por lo que es conveniente que tú no dejes líneas en blanco adicionales, o la cita quedará demasiado separada del resto de las líneas.

UL, OL y **LI**, te permitirán crear listas. Pueden ser desordenadas u ordenadas. Te presentan una ventana en donde te pide que escribas el texto que quieres agregar a la lista, y serán presentadas en forma de una, ordenada o desordenada, según quieras.

CODE: Hace que un texto de código que colocas con sus etiquetas sea mostrado tal cual, sin interpretar los símbolos de mayor y menor, u otros. Por ejemplo, para mostrar el código que coloqué para presentar la imagen anterior.

OTRA: Te permite colocar otras etiquetas distintas de las ya presentadas en botones. Se abre una ventana que te pide ingresar el texto que deseas etiquetar. —Ignoro que tan extenso pueda ser— Después de aceptar te pedirá que escribas el nombre de la etiqueta. **Bitacora** se encarga de abrir la etiqueta al principio del texto y de cerrarla al final. Es evidente que para esto necesitas conocer el nombre de las etiquetas (tags) HTML, porque Bitacora no te ofrece un listado de ellas. Pero es útil para las cosas más usuales, como centrar un texto o una imagen colocando como *tag* la palabra center. O para presentar texto tachado, escribiendo la etiqueta del.

X: Si seleccionas un texto al que hayas colocado etiquetas, al presionar **X** te permite quitarlas.

Palabras clave (MOSTRAR las ya usadas). En esta ventana escribirás todas las palabras —tags— que consideres “claves” en tu artículo. Actuarán como etiquetas para los buscadores. Es necesario que cada palabra clave esté separada por un espacio —no por comas ni otros signos de puntuación— Por ejemplo: copyleft copyright bitacora. Y las palabras compuestas van unidas por el signo de suma. Ejemplo: derechos+de+autor propiedad+intelectual. Si pulsas sobre la frase (MOSTRAR las ya usadas) se desplegará una pantalla en donde se presentan todas las que ya has utilizado en notas previas, para que selecciones las que quieras.

Direcciones para realizar referencias. Aquí pegarás todas las URL que correspondan a los **trackbacks** a los artículos que citas en tu anotación.

Salto a la primera línea. Es necesario que te informe de un molesto defecto que se presentará cada vez que pulses sobre alguno de los botones cuyo uso he descrito. **Bitacora** saltará a la primera línea del texto en la ventana en donde te encuentres. Imagínate que tengas un artículo de 100 líneas de largo y debas formatear unas treinta palabras y colocar diez vínculos y cuatro imágenes. Pues cuarenta y cuatro veces el sistema te mandará a la primera línea, y tendrás luego que ir descendiendo hasta llegar al punto en donde te encontrabas. Afortunadamente permanece resaltada la palabra o frase que formateaste, por lo que es fácil encontrarla sin pasarse de largo. Pero llegan a ser irritantes esos saltos.

Por otra parte, escribiendo directamente en las ventanas de Bitacorae para dar formato al texto, o colocar vínculos o imágenes, es muy fácil dar un clic *borderline*, y seleccionar todo lo que no querías, borrándolo por error. Espero que nunca tengas que saber de que estoy hablando

Editar una anotación ya publicada. En el menú del Administrador seleccionas **Editar anotación**. Se presentará una nueva pantalla con las últimas publicadas. Si no está allí la que quieres, deberás desplegar las categorías en la ventana que se ofrece a la derecha, y seleccionar la que corresponda a la nota deseada para iniciar su búsqueda. En ese caso se abrirá una nueva pantalla con todas las notas existentes en esa categoría. Selecciona la nota que te interesa editar y se abrirá la misma pantalla que para crear una anotación nueva. Simplemente corriges o añades lo que desees y le vuelves a dar a Guardar.

Algunos consejos prácticos.

1.- Voy a hacer énfasis en recomendar que, sea cual sea la extensión de los artículos que escribas, utilices el área de **Resumen** y también la del **Texto**. A menos que solamente estés pegando una fotografía con un titular, eso siempre va a ser factible. ¿Por qué aconsejo esta práctica?

Si tienes un servicio de contador de visitas, podrás saber cuantas personas han entrado a tu bitácora. Si tienes un buen servicio de estadísticas te indicarán si han ingresado por la página principal o si lo han hecho directamente por algún artículo, remitidos por un buscador o por enlaces en artículos de otros blogs. De los que entran por la página principal solamente sabrás la cantidad de ellos. ¿Pero cómo puedes saber si leyeron alguno de los artículos? Porque un visitante puede salir de tu bitácora después de leer los titulares solamente. O ese mismo visitante, por el contrario, puede leerse media docena de artículos en una sola sentada.

Al pie de cada artículo en los blogs de Bitacoras.com se muestran datos como el nombre del autor, categoría a la que pertenece la anotación, cantidad de comentarios y de referencias. También se puede agregar una etiqueta para que te muestre el número de veces que ese artículo ha sido visto. ¿Y cómo ocurre ese control?

Como ya he dicho, cuando usas la función de Resumen, en la página principal se mostrará únicamente ese resumen. Para leer el artículo completo se sigue el vínculo del famoso "Seguir leyendo", que lleva a la misma sección de "Comentarios". En realidad, para ver el artículo completo puedes hacerlo tanto si pulsas sobre el enlace "seguir leyendo" como sobre "comentarios", pues se trata del mismo archivo. En este se presentará el artículo íntegro, tanto lo que escribiste en la ventana del Resumen como lo que colocaste en el cuerpo principal, o ventana del Texto, como bien podrás haber apreciado al entrar en este mismo artículo que estás leyendo.

Al final de esa nota encontrarás los comentarios que te han dejado y la ventana para agregar otros nuevos. SOLAMENTE cuando se entra en esta sección o archivo de COMENTARIOS es que el sistema contabiliza una vista de esa página. Es por ello que, en muchas bitácoras, podrás ver que, aunque el artículo tenga muy poco texto, siempre dejan algunas líneas para terminar de ser leídas entrando en la sección de comentarios, a través del enlace "seguir leyendo..."

Esta posibilidad de dividir un artículo en dos partes, una como resumen o condensación, y el resto en un cuerpo principal o Texto, es algo muy conveniente que Bitacoras.com ofrece en el CMS Bitacorae y que suele pasar desapercibido para la mayoría, por creerlo "normal".

Pero esta magnífica funcionalidad, que vienen con el paquete gratuito, hoy en día te costaría 3 \$ mensuales adicionales en el Servicio Premium o a la carte de Blogspirit. Debo aclarar que, ese extra que ellos llaman el Advanced Publication, se ofrece junto con otra funcionalidad que permite suspender los comentarios durante un período de tiempo determinado, en el caso de que tengas que viajar y no puedas estar pendiente de tu bitácora para moderar los comentarios dejados por los visitantes.

2.- En algunos sistemas de bitácoras, cuando pulsas ese enlace te salta directamente a la línea en donde continúa el artículo, omitiendo la presentación de lo que ya leíste. Pero con **Bitacorae** no sucede así. Como he indicado, al abrirse la página en el archivo de Comentarios, la vista se inicia desde un principio, con el propio título, volviendo a mostrarte lo que ya has leído en el resumen. Para quienes entran por primera vez en estos tipos de bitácoras suele ser un poco desconcertante volver a leer lo mismo nuevamente. Y más desconcertante resulta cuando lo que has leído no son solamente las primeras líneas o párrafos del artículo, sino un verdadero resumen del contenido, y vuelven a presentártelo. Pero yo utilicé una solución casera para esta pequeña deficiencia, a fin de poder ayudar al lector.

Por lo general, en la sección de resumen escribo solamente algunas líneas, o uno o dos párrafos del inicio del artículo. Pero, en los pocos casos en que he hecho resúmenes reales, o extractos, al inicio de la sección del Texto coloqué un letrero que dice **Artículo completo**. Suelo darle un color distinto al negro del texto normal. Esto ayuda visualmente al lector a posicionarse en forma más rápida para continuar la lectura desde allí. Yo he usado esto en algún que otro artículo, tal como en el del Weblog de los [Divinos pecaditos](#) y en [Mucho más que un gato-1](#). En estos casos, en ese mismo sitio inserto también la etiqueta de <inicio> Al final de la anotación coloqué la otra parte de esa etiqueta que reenviará hacia la primera. Así ofrezco al lector la posibilidad de **Subir** o de **Ir al Inicio** del artículo si quiere releerlo. Con eso podrá comenzar la lectura nuevamente desde este mismo punto, omitiendo el resumen, que ya no viene al caso. —La explicación del uso de estas etiquetas está prevista para el siguiente tema—

3.- Si no quieres escribir códigos y utilizas a Bitacorae para dar todo el formato a la nota que escribas, una vez que hayas terminado, antes de pulsar el botón de Guardar, respalda. Vete a la ventana de Resumen, pulsa el botón derecho, elige "seleccionar todo" y luego "copiar". Pega el contenido en una hoja del Block de Notas u otra aplicación con formato de texto plano. Luego vete a la ventana de Texto y realiza la misma operación. Haz lo mismo con las palabras clave y con los enlaces. Si no te gusta el Block de Notas puedes utilizar el Word Pad, guardando el archivo en formato rtf

¿Qué logras con eso? Pues que tendrás respaldado tu artículo con todo el código HTML colocado. Si hubiera algún problema con el servidor al momento de guardar la anotación para publicarla y no pudiera completarse la acción, Bitacorae se cerrará remitiéndote a la página principal de Bitacoras.com. Si has sido previsor como aconsejo, no te jalarás los cabellos por haber perdido el trabajo. Con volver a entrar a "Crear una nueva anotación" y pegar en cada ventana el texto que corresponde tienes suficiente, habrás resuelto la situación en unos instantes y con

un mínimo esfuerzo. Una vez publicado el artículo, puedes entrar al menú del WebFTP y respaldar el archivo **atom.xml** según expliqué en el tema anterior.

ACTUALIZACION: 19-03-2006. Si decides formatear todas tus anotaciones directamente con los botones de Bitacora, voy a hacerte una recomendación. Una vez que hayas terminado, y ANTES DE GUARDAR, selecciona todo el contenido y pégalo en el Block de Notas, Word Pad o donde quieras. Luego podrás presionar el botón de <Guardar>. ¿Por qué? Porque si Bitacora falla en ese momento y recibes el terrorífico aviso de que se ha producido un error, te sacará del Administrador y redireccionará hacia la página principal de Bitacoras.com, no te guardará el archivo y habrás perdido todo el trabajo. Sin embargo, si lo copiaste ya con todo su formato HTML, podrás volver a ingresar al Administrador, abrir nuevamente una ventana de anotación nueva y pegar todo el contenido sin mayores problemas, volviendo a guardarlo. Si nunca te ha sucedido, espera que pueda llegar a sucederte. No desestimes las leyes de Murphy. En verdad que si algo puede llegar a suceder, sucederá. Inclusive que le des al botón de <Guardar y seguir editando> pero lo que resulte sea que te publique la anotación incompleta y te saque del sistema, sin poder volver a entrar durante horas para corregirlo.

<< < > >>

Hasta aquí me he limitado a una descripción objetiva. Pero ahora voy a expresar mi parecer muy personal sobre lo que considero que son algunos inconvenientes.

Inconvenientes del CMS Bitacora.

El máximo representante de las funcionalidades ausentes es la falta de una visualización previa de la anotación. Pero tengo otros puntos que me parecen inconvenientes:

1.- El uso del botón IMG para la colocación de imágenes es algo limitado. Con ella no es posible especificar la ubicación y relación con respecto al texto. Para poder hacer que el texto fluya alrededor de la imagen o determinar el margen con ella, es necesario escribir las etiquetas de **style**. Tampoco se pueden especificar las medidas de ancho y alto de las imágenes, cosa que resulta conveniente para que el sistema reserve el espacio para las mismas, mientras coloca el resto del texto aún cuando las imágenes tarden más tiempo en cargar. Para poder hacer todo eso es necesario omitir el uso del botón IMG y etiquetar, colocando manualmente el código HTML que se desea. Es decir, debes saber algo de esa vaina.

2.- Tratamiento de texto. La barra de herramientas de las ventanas de anotación no tienen botones para cambiar colores al texto. —Bien sea al seleccionado o al que se escribirá— Tampoco para cambiar el tamaño o la fuente. En estos casos tendrás que escribir todas las etiquetas HTML necesarias.

3.- Alineación de texto. La opción por defecto es alineado a la izquierda. Para obtener el centrado de un titular o de todo un párrafo, se debe acudir al uso —limitado— del botón **OTRA**, ya explicado. O uno mismo debe colocar las etiquetas <center> </center> Hay que hacer igual si se quiere obtener un texto justificado, que es como a mi me gusta, mediante la etiqueta <align="justify">

4.- Ventana de Texto. La ventana que ofrece **Bitacorae** me parece pequeña. Es casi una ventana para escribir comentarios. No hay una relación entre la cantidad de caracteres que caben en una línea y los que se presentarán en la bitácora, puesto que eso último dependerá del tamaño y tipo de la fuente utilizada. No es un CMS del tipo WYSIWYG, ni tampoco cuenta con una ventana adicional, o un área de trabajo en la que ir visualizando en tiempo real el resultado de lo que se hace.

Yo he mencionado las siglas **WYSIWYG**. ¿Sabes lo que son? Son siglas que en inglés corresponden a What You See Is What You Get. En español vendría a significar: *lo que ves es lo que obtienes*. Eso quiere decir que, tal como está lo que te encuentras escribiendo, —bien sea en un editor de texto, un editor de páginas HTML o en un CMS— será exactamente lo mismo que tendrás como resultado final. Es algo que sucede en tiempo real, es decir, en el mismo momento que lo colocas.

Para ponértelo más claro. Cuando escribes en una hoja de Microsoft Word y formateas el texto, colocas titulares y colores e insertas imágenes, bien sean aisladas o con el texto fluyendo a su alrededor, al momento puedes ver la forma en que queda. Y al imprimir tendrás una página que se verá exactamente igual a lo que tienes en la pantalla de tu ordenador, sin cambiar ni una sola línea. Lo que ves es lo que obtendrás. Eso es WYSIWYG.

Para la creación de páginas HTML yo utilizo el sencillo pero eficiente programa gratuito llamado **NVU** que me permite escribir y dar formato al texto con toda normalidad, incluyendo colores, tamaño y fuentes. También colocar tablas, imágenes y enlaces con gran eficiencia y sencillez. Con él elaboré, entre otras, la página en la que presento mi perfil. Con este editor tengo la facilidad de ir viendo en la pantalla algo muy similar a lo que obtendría trabajando en una página Word. Lo mismo que estoy observando en el monitor es lo que se mostrará cuando se publique en la Web. Pero tiene también la función adicional de “visualizar página en el navegador” —al igual que la tiene Word cuando se está en el modo de diseño web— para verificar la forma en que va a mostrarse esa página. Eso es WYSIWYG.

Pero será mejor que te muestre gráficamente lo que he querido decir.

Dime la forma en que te gustaría ver el texto cuando estés escribiendo en un CMS. ¿Prefieres una forma visual como sería esta?



Con un editor HTML como lo es el **NVU** puedo insertar una imagen, colocar **negritas**, texto en *cursiva* o también subrayado, y realizar **cambios de colores**, o crear vínculos con facilidad, como a un artículo de [esta bitácora](http://guardafaro.bitacorae.com) así como visualizar el resultado final.

¿O quizás prefieras verlo en HTML, como en esta otra forma?

```
 Con un editor HTML como lo es el <b>NVU</b> puedo insertar una imagen, colocar <b>negritas</b>, texto en <i>cursiva</i> o también <u>subrayado</u>, y realizar <font color="#ff00ff">cambios de colores </font> o crear vínculos con facilidad, como a <a target="_blank" href="http://guardafaro.bitacorae.com/">esta bitácora</a>, así como visualizar el resultado final.
```

Pues en esta última forma es como lo verás en las ventanas de anotaciones de Bitacora una vez que hayas finalizado. Como es fácilmente comprensible, yo preferiría trabajar con un CMS que me ofreciera la primera forma.

¿Te parecen minucias esto que he detallado? ¡Magnífico!

¿Eres de los que no te importa dar cien pulsaciones adicionales de teclas para colocar códigos y etiquetas HTML? —Suponiendo que sepas de eso, claro— ¡Excelente!

Y quizás tampoco te importe mucho dar cualquier otra cantidad de *clicks* del ratón para desplazarte, subiendo y bajando por las ventanas de escritura cada vez que Bitacora salte a la primera línea. Pues te felicito por tu estoicismo.

A mí si que me resultan un engorro.

¿Pero si para ti no son incómodas esas menudencias, has pensado en aquellos que tienen alguna discapacidad física? En alguien que no mueva los dedos de las manos, por ejemplo, o que mueva los brazos con dificultad. Alguien a quien cada pulsación de tecla le lleva más tiempo que a un principiante en mecanografía, y para quien es todo un reto lograr cada movimiento del *mouse*, —o pasar la yema o el nudillo de un dedo frotando un *touchpad*— combinando con la presión en algún botón para obtener un *click*.

Trata de imaginarte a esa persona escribiendo directamente en las ventanas de anotación de **Bitacora** un artículo largo, del tipo que a tí o a mí nos puede llevar más de una hora arreglar. ¿Cuántas crees tú que le tomarían a él? ¿Y si decide usar Word, cuántas crees que le llevaría escribir ese mismo documento colocando manualmente las etiquetas?

Claro que esas limitaciones de **Bitacora** no afectan a quienes colocan alguna imagen eventualmente, o algún que otro vínculo a sitios web, o no necesitan formatear el texto para nada. Yo bien podría haber escrito todo este artículo sin una sola negrilla, sin un subrayado y sin ninguna itálica. También podría haber omitido los colores. ¿Pero hubiera tenido la misma apariencia?

Como podrás darte cuenta, amigo lector, *postear* en este sistema de **Bitacora** puede ser muy pero que muy lento. Si tienes una conexión telefónica por modem, o pagas por horas utilizadas, ya me dirás.

En lo particular, desde hace tiempo, a falta de otra cosa yo escribo mis artículos en Word Pad. Una vez que considero que el contenido del artículo está completo paso a la fase de formateo visual del texto. Destaco, resalto, subrayo, cambio colores y señalo todo lo que me parece. A las palabras o frases que utilizaré como enlaces las coloco resaltadas y en color azul. —Que es como se muestran en mi bitácora— En suma, dejo todo el texto en la forma en que deseo que sea visualizado el resultado final si lo imprimiera.

Una vez formateado visualmente el texto, me servirá de referencia para insertar las etiquetas HTML donde se requieran. Las voy escribiendo manualmente, abriéndolas y cerrándolas. Luego inserto las URL de las imágenes, también con sus etiquetas completas. Prácticamente no le dejo nada a **Bitacora**, ni siquiera las citas *blockquote*. Pero resulta toda una paliza hacerlo en esa forma.

No es que quiera ponerme a aprender el uso de nuevos programas, pero preferiría tener un CMS más eficiente y cómodo. Existen otros ya arraigados y reconocidos, como Wordpress, Grey Matter, Movable Type, pMachine etc. A mí me ha gustado la simplicidad que ofrecen, de cara al usuario, algunos que utilizan en otras bitácoras, como por ejemplo el de Blogger. En **Blogspot** te parecerá estar en el entorno familiar de Microsoft Word con su barra de herramientas, incluyendo

corrección ortográfica.

Yo tengo una conexión ADSL permanente durante 24 horas, por la que pago una tarifa plana, así que la pregunta sería ¿por qué me preocupa el tiempo? Pues no es el costo monetario del tiempo de conexión, sino el trabajo excesivo para hacerlo. Y también lo que puede suceder mientras estoy on line posteando. Mis artículos suelen ser más o menos extensos, y no quiero pasar más veces por la muy desagradable sorpresa de que, cuando vaya a apretar la tecla de GUARDAR y seguir editando, me salga el aviso de que se ha producido un error, que la dirección ha cambiado, y el sistema me saque del Administrador y redireccione a la página principal de Bitacoras.com. Horas de trabajo perdidas en un solo bit. Por eso trato de estar el menor tiempo posible con el Panel del Administrador de **Bitacoras.com** abierto, colocando la anotación en **Bitacorae**.

Y este tema me ha quedado mucho más extenso de lo que tenía previsto. ¿Pero quieres un extracto taquigráfico o una guía que ayude en algo?